

CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO
PLENÁRIO DO CONSELHO REGIONAL
DE ODONTOLOGIA DO RIO GRANDE
DO SUL – Nº. 2070

Data: 14 de julho de 2026; **Horário:** a partir das 19:15; **Local:** Na sede do CRO/RS em Porto Alegre e de forma online; **Modalidade:** Híbrida. **Presentes: Conselheiros(as) Efetivos(as)** CD Janaína Cortes Gomes - CRO/RS 11.148, CD Osvaldo Danclar de Oliveira da Silva Júnior - CRO/RS 16.843, CD Alexandre Baumgarten - CRO/RS 22.270, CD Fernanda Cardoso Franco - CRO/RS 8.718, e **Conselheira Suplente** CD Maria Fernanda Gil de Los Santos - CRO/RS 10.165.

1. Assinatura do Livro de presenças: O livro de Presenças é assinado por todos os 5 Conselheiros presentes no ato.

2. Verificação e proclamação do quórum regimental: Foi constatado quórum legal pelo Conselheiro Secretário CD Alexandre Baumgarten - CRO/RS 22.270.

3. Abertura da Sessão, pelo Conselheiro Presidente: A Conselheira Presidente da sessão, CD Janaína Cortes Gomes, deu início a sessão Plenária cumprimentando a todos.

4. Leitura e aprovação da ata anterior: de número 2068, realizada em 27 de maio de 2026 que foi aprovada, sem ressalvas.

5. Setor de Compras:

PAC-034-2026 - PLANO DE SAÚDE - Renovação de contrato do Plano de saúde dos colaboradores do CRO/RS junto a Unimed.

PAC-035-2026- SOFTWARE ZOOM MEET - Renovação de contrato do software do ZOOM MEET junto a empresa Latamsul e Serv. Eletrônicos.

PAC-036-2026- TELEFONIA E INTERNET DELEGACIAS - Renovação de contrato de telefonia junto a Telefônica Brasil das sub sedes regionais.

PAC-037-2026 - CARTÃO COMBUSTÍVEL - Renovação de contrato de combustíveis para a frota do CRO/RS com a empresa Ticket Soluções.

ND
Ch
tany
Ga



CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL

- 24 PAC-038-2026- JOVENS APRENDIZES - Renovação de contrato junto a ESPRO que
25 realizada a seleção e gestão de RH dos Menores Aprendizes do CRO/RS.
- 26 PAC-039-2026- SUPORTE MANUTENÇÃO E DESENV. PARA PORTAIS DO CRO/RS -
27 Renovação de contrato com a empresa Medialie que presta os serviços de desenvolvimento
28 do Portal do CRO/RS.
- 29 PAC-040-2026- REVISÃO DE VEÍCULOS - Renovação de contrato com a Sponchiado que
30 presta serviços de manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos do CRO/RS.
- 31 PAC-041-2026- SISTEMA DE WHATSAPP - Renovação de contrato do sistema de
32 Whatsapp junto a empresa Virtual Machine.
- 33 PAC-042-2026- MAQUINA DE CAFÉ - Renovação de contrato de locação de máquina de
34 café para os inscritos do CRO/RS junto a empresa Metalvending.
- 35 PAC-043-2026- CANVA - Contratação de software CANVA para utilização do setor de
36 Comunicação do CRO/RS.
- 37 PAC-044-2026- DEDETIZAÇÃO - Renovação de contrato de dedetização das salas do
38 CRO/RS junto a empresa JG Trindade.
- 39 PAC-045-2026 - ANTIVÍRUS - Renovação de contrato de antivírus para o CRO/RS junto a
40 empresa Aplex.
- 41 PAC-046-2026- TELEFONIA FIXA 0800 - Renovação de contrato de telefonia fixa 0800
42 para o CRO/RS junto a empresa IP Comercio de telefonia.
- 43 PAC-047-2026- NOTAS DE EXPEDIENTE - Renovação de contrato de serviços de consulta
44 de Notas de Expediente para o CRO/RS junto a empresa MJ Informador.
- 45 PAC-048-2026- CHIP - Renovação de contrato de prestação de serviços de chip para os
46 tablets dos fiscais do CRO/RS junto a empresa Claro S.A.
- 47 PAC-049-2026- AGÊNCIA DE VIAGENS - Renovação de contrato de serviços de viagens
48 aéreas e terrestres para o CRO/RS junto a empresa Ecos turismo.
- 49 PAC-050-2026 - MATERIAL INSTITUCIONAL - Aquisição de blocos personalizados e
50 canetas para os eventos do CRO/RS. **(D): Após análise, o Plenário delibera, por**
51 **unanimidade, aprovar todas os Processos Administrativos de Contratação do setor**
52 **de compras.**

53 6. Setor Jurídico:

54 Aprovação da decisão 002/2026;



CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL

55 Aprovação da decisão 002/2026;

56 Análise do expediente administrativo de K.N.L.

57 Análise do expediente administrativo de T.B.Z.D.

58 Análise do expediente administrativo de D.S.V.

59 Análise do expediente administrativo de C.L.L.

60 Análise do expediente administrativo de B.H.F.

61 Análise do expediente administrativo de K.P.S.

62 **(D): Após análise, o Plenário delibera, por unanimidade, aprovar as demandas do**
63 **setor Jurídico.**

64 **7. Setor de Tecnologia da Informação:**

65 Solicitação de autorização para baixa patrimonial e descarte de bens inservíveis do setor
66 de Tecnologia da Informação. Apresentação e deliberação acerca da baixa e do descarte
67 dos bens patrimoniais relacionados no Anexo I, considerando a obsolescência tecnológica,
68 danos irreparáveis, inviabilidade de recuperação ou alto custo de manutenção, conforme
69 solicitação apresentada pelo setor de TI.

70 **(D): Após análise, o Plenário delibera, por unanimidade, aprovar as demandas do**
71 **setor de Tecnologia da Informação, bem como notificar ABO para devolução de**
72 **equipamentos faltantes (uma televisão e um retroprojeto).**

73 **8. Demais Assuntos**

74 Foi debatido sobre a reunião de condomínio e solicitado um parecer jurídico sobre a
75 convenção de condomínio.

76 Ainda, Dra. Fernanda fez uma solicitação de reunião extraordinária com todos os
77 Conselheiros para maiores explicações sobre o controle financeiro e a Comissão de
78 Tomada de Contas do CRO/RS, por este motivo, a contadora também deve ser convocada
79 para a próxima reunião plenária.

80 Sem mais assuntos a serem debatidos, a Presidente encerra a reunião, sendo que a ata é
81 lida e será assinada por todos os presentes para posterior guarda pelo Setor de Secretaria
82 do CRO/RS.



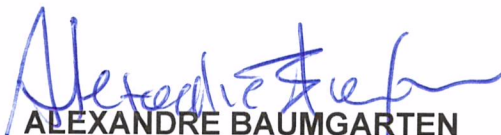
CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL


JANAINA CORTES GOMES

Conselheira Presidente
Gestão 2026/2027


OSVALDO DANCLAR JÚNIOR

Conselheiro Tesoureiro
Gestão 2026/2027


ALEXANDRE BAUMGARTEN

Conselheiro Secretário
Gestão 2026/2027

Documento assinado digitalmente
gov.br **FERNANDA CARDOSO FRANCO**
Data: 27/07/2026 21:35:32-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

FERNANDA CARDOSO FRANCO

Conselheira Efetiva
Gestão 2026/2027


MARIA FERNANDA GIL DE LOS SANTOS

Conselheira Suplente
Gestão 2026/2027





Conselho Regional de Odontologia do Rio Grande do Sul

**TERMO DE SOLICITAÇÃO DE BAIXA E DESCARTE DE BENS
PATRIMONIAIS**

À Diretoria do Conselho Regional de Odontologia do Rio Grande do Sul – CRO/RS

Assunto: Solicitação de autorização para baixa patrimonial e descarte de bens inservíveis.

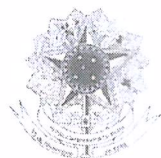
Considerando a necessidade de manutenção do controle patrimonial e a adequada gestão dos bens pertencentes ao Conselho Regional de Odontologia do Rio Grande do Sul – CRO/RS, submetemos à apreciação desta Diretoria a presente solicitação de autorização para baixa patrimonial e descarte dos bens relacionados no Anexo I deste documento.

Após análise e avaliação dos itens, constatou-se que os bens encontram-se em condições que inviabilizam sua utilização, recuperação ou aproveitamento econômico, apresentando, conforme o caso:

- **Obsolescência tecnológica;**
- **Danos irreparáveis;**
- **Alto custo de manutenção em relação ao valor do bem;**
- **Inutilização para as atividades institucionais;**
- **Ausência de viabilidade técnica para recuperação.**

Diante do exposto, solicitamos a autorização da Diretoria para proceder à baixa patrimonial dos bens relacionados e, posteriormente, ao seu descarte, observando-se os procedimentos administrativos, contábeis e legais aplicáveis.

Declaro que os bens constantes na relação anexa foram devidamente avaliados e considerados inservíveis para a Administração, não havendo interesse ou viabilidade em sua manutenção no patrimônio da Autarquia.



Conselho Regional de Odontologia do Rio Grande do Sul

LEVANTAMENTO DE BENS MÓVEIS PARA FORMALIZAÇÃO DE BAIXA PATRIMONIAL

Informo ao Plenário do CRO/RS, que, conforme levantamento foi constatado que os bens abaixo não são mais passíveis de utilização por estarem danificados e obsoletos.

Sendo assim solicito autorização para baixa.

BENS MÓVEIS

CHAPA	DESCRIÇÃO	ANO QUIS.	VALOR ORIGINAL
1389	FORNO ELÉTRICO	2002	192,22
1542	PÚLPITO	2003	992,25
1902	POLTRONA GIRATÓRIA	2014	582,00
1903	POLTRONA GIRATÓRIA	2014	582,00
2115	FORNO MICROONDAS	2014	434,30
2116	FORNO MICROONDAS	2014	434,30
2305	BALCÃO PARA BANHEIRO	2305	1220,29

Porto Alegre, 10 de julho de 2026.

MARILDA ZANELLA BUSANELLO
Chefe do Setor de Tesouraria



Conselho Regional de Odontologia do Rio Grande do Sul

ANEXO I

PATRIMÔNIO	ITEM	ANO DE AQUISIÇÃO
1313	COMPUTADOR	2000
1471	COMPUTADOR	2003
1619	NO BREAK	2006
1626	COMPUTADOR	2007
1664	MONITOR	2008
1678	COMPUTADOR	2008
1678	NOTEBOOK	2008
1728	MONITOR	2010
1735	COMPUTADOR	2010
1744	COMPUTADOR	2011
1745	COMPUTADOR	2011
1746	COMPUTADOR	2011
1763	COMPUTADOR	2011
1791	NOTEBOOK	2013
2109	SCANNER	2014
2342	DVR INTELBRAS	2014
2343	COMPUTADOR	2014
2347	TV PLASMA 60 POL	2014
2348	TV PLASMA 60 POL	2014
2349	TV PLASMA 60 POL	2014
1756	NOTEBOOK	2008
1704	MONITOR	2009
1725	MONITOR	2010
1727	MONITOR	2010
1756	NOTEBOOK	2008
1701	MONITOR	2009
1712	COMPUTADOR/CPU	2010
1734	COMPUTADOR/CPU	2010
1862	SCANNER	2014
1733	COMPUTADOR/CPU	2010
1801	AR CONDICIONADO MARCA LG	2014
1533	PROTOCOLADORA	1995

Porto Alegre, 16 de junho de 2026



Documento assinado digitalmente
DANIEL JOSE BAHÍ AYMONE
Data: 16/06/2026 14:03:23-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Daniel Aymone
Técnico em Tecnologia da Informação