



CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO PLENÁRIO
DO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA
DO RIO GRANDE DO SUL – Nº. 2067

- 1 **Data:** 19 de maio de 2026; **Horário:** a partir das 19h00; **Local:** Na sede do CRO/RS em Porto Alegre;
- 2 **Modalidade:** Presencial. **Presentes: Conselheiros(as) Efetivos(as)** CD Janaína Cortes Gomes -
- 3 CRO/RS 11.148, CD Osvaldo Danclar de Oliveira da Silva Júnior - CRO/RS 16.843, CD Alexandre
- 4 Baumgarten - CRO/RS 22.270, CD Fernanda Cardoso Franco - CRO/RS 8.718, CD Raísa Pires Lisoski -
- 5 CRO/RS 26.520.
- 6 **1. Assinatura do Livro de presenças:** O livro de Presenças é assinado por todos os 5 Conselheiros
- 7 Efetivos presentes no ato.
- 8 **2. Verificação e proclamação do quórum regimental:** Foi constatado quórum legal pelo Conselheiro
- 9 Secretário CD Alexandre Baumgarten - CRO/RS 22.270.
- 10 **3. Abertura da Sessão, pela Conselheira Presidente:** A Conselheira Presidente da sessão, CD Janaína
- 11 Cortes Gomes, deu início a sessão Plenária cumprimentando a todos.
- 12 **4. Leitura e aprovação da ata anterior:** Não foi realizada a leitura e aprovação de ata anterior nesta
- 13 sessão, tendo em vista tratar-se da primeira reunião plenária da nova gestão.
- 14 **5. Setor de Compras:**
- 15 PAC-017-2026- TRANSPORTE POR TAXI - Renovação de contrato com a empresa Tele Taxi Gaucha
- 16 de 07/05/2026 a 06/05/2027.
- 17 PAC-018-2026- MANUTENÇÃO TELEFÔNICA, CABOS E RAMAIS - Contrato com a empresa SETEL de
- 18 07/05/2026 a 06/05/2027.
- 19 PAC-019-2026- RASTREADOR VEICULAR - Renovação de contrato com a empresa Vigillare de
- 20 15/05/2026 a 14/05/2027.
- 21 PAC-020-2026- LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS - Renovação de contrato com a empresa Disktonner de
- 22 25/05/2026 a 24/05/2028.
- 23 PAC-021-2026- MATERIAL DE EXPEDIENTE - Renovação de contrato com a empresa M.F. Machado
- 24 de 26/05/2026 a 25/05/2027.



CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL

- 25 PAC-022-2026- ESTACIONAMENTO SANTA MARIA (guarda de carro oficial do CRO/RS de Santa
26 Maria) - Renovação de contrato com a empresa Jeanini Dacol de 02/06/2026 a 01/06/2027.
- 27 PAC-023-2026- GÊNEROS ALIMENTÍCIOS - Renovação de contrato com a empresa Açucaradus
28 (Viviani Anelise Ltda.) de 09/06/2026 a 08/06/2027.
- 29 PAC-024-2026- MATERIAL DE LIMPEZA - Renovação de contrato com a empresa Kapricho
30 Distribuidora de 09/06/2026 a 08/06/2027.
- 31 PAC-025-2026- AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS - Renovação de contrato com a empresa
32 Açucaradus (Viviani Anelise Ltda.) de 17/06/2026 a 16/06/2027.
- 33 PAC-026-2026- SEGURO DOS 6 VEÍCULOS ÔNIX - Renovação de contrato com a empresa Porto
34 Seguro de 09/06/2026 a 08/06/2027.
- 35 PAC-027-2026- SERVIÇO DE ENVIO SMTP - Renovação de contrato com a empresa COMBR de
36 23/06/2026 a 22/06/2027.
- 37 PAC-028-2026- ASSINATURA DE JORNAIS - Renovação de contrato com as empresas Zero Hora,
38 Correio do Povo e Jornal do Comércio de 25/06/2026 a 24/06/2027.
- 39 PAC-029-2026- LAVAGEM DE VEÍCULOS POA - Renovação de contrato com a empresa Jefferson
40 Evangelista de 29/06/2026 a 28/06/2028.
- 41 PAC-030-2026- BACKUP NUVEM - Renovação de contrato com a empresa Help Soluções de
42 01/07/2026 a 30/06/2027.
- 43 PAC-031-2026- ASSESSORIA TRABALHISTA - Em andamento Contratação de empresa jurídica para
44 assessoria jurídica trabalhista.
- 45 PAC-032-2026- TREINAMENTO GESTÃO DE VERBAS INDENIZATÓRIAS - PAC encerrado através de e-
46 mail do Dr. Carlos Pilz, considerando que em virtude de recente início dos trabalhos da nova
47 administração, a autarquia encontra-se em fase intensiva de reorganização interna.
- 48 PAC-033-2026- CONTRATAÇÃO DE CEGONHA - Contratação de caminhão cegonha para envio de 03
49 Corollas ao CFO. **(D): Após análise, o Plenário delibera, por unanimidade, aprovar todas os**
50 **processos administrativos de contratação do setor de compras, a exceção dos PACs 031-2026**
51 **ASSESSORIA TRABALHISTA e 032-2026 TREINAMENTO GESTÃO DE VERBAS INDENIZATÓRIAS os**
52 **quais devem ser encerrados.**
- 53 **6. Setor de Cadastro:**



CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL

54 O setor opera, desde aproximadamente setembro de 2025, com redução de um colaborador em
55 seu quadro funcional, situação que tem impactado o andamento das atividades e aumentado a
56 sobrecarga de trabalho da equipe.

57 O setor identificou a necessidade de promover uma distribuição mais equilibrada e adequada das
58 demandas entre os colaboradores, com vistas ao aprimoramento da organização interna, da
59 produtividade e da qualidade dos atendimentos prestados.

60 O setor destacou a urgência na implementação de melhorias no site institucional, especialmente
61 para facilitar o acesso e a utilização pelos inscritos, mediante a adoção de interface mais clara,
62 simples e intuitiva, a fim de proporcionar maior praticidade e eficiência aos usuários. **(D): Após**
63 **análise, o Plenário delibera, por unanimidade, aprovar as demandas do setor de Cadastro. Ficando**
64 **acordado que será realizada uma análise dos planos de cargos e salários para a possibilidade de**
65 **contratação de funcionário de nível ensino médio.**

66 7. Setor de Fiscalização:

67 Solicitou-se o agendamento de reunião com o setor de fiscalização, em data e horário a serem
68 definidos, para apresentar formalmente os fiscais do interior e alinhar os procedimentos de
69 trabalho, considerando que diversas orientações atualmente adotadas decorreram da gestão
70 anterior, razão pela qual se faz necessário definir os procedimentos que deverão ser mantidos ou
71 modificados.

72 Considerou-se pertinente que a Plenária alinhe o entendimento da gestão acerca das novas
73 resoluções relacionadas à CEOF – Cirurgia Estética Orofacial, especialmente quanto à adoção de
74 medidas de notificação aos profissionais sem especialidade registrada em HOF e CTBMF ou apenas
75 de orientação, observando o entendimento do CFO sobre a matéria. Destacou-se, ainda, a existência
76 de processos de fiscalização em andamento relacionados ao tema, reforçando a necessidade de
77 alinhamento institucional.

78 Informou-se que os processos de fiscalização relacionados exclusivamente à publicidade, quando
79 realizados em cidades distantes e dependentes de diária, normalmente ocorrem de forma on-line,
80 enquanto, em cidades próximas, a fiscalização ocorre presencialmente. Registrou-se o
81 entendimento de que tal procedimento pode gerar tratamentos distintos para situações
82 semelhantes, além de ocasionar custos ao Conselho em casos passíveis de resolução remota. Diante



CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL

83 disso, solicitou-se avaliação da Plenária sobre a matéria, a fim de possibilitar o alinhamento das
84 orientações aos fiscais.

85 Apresentou-se sugestão para autorização de realização de visitas de rotina na região norte-
86 noroeste, considerando que a referida região permanece desassistida há maior período em razão
87 do fechamento das delegacias de Santo Ângelo e Passo Fundo. **(D): Após análise, o Plenário
88 delibera, por unanimidade, aprovar as demandas do setor de Fiscalização. Ficou acordado a
89 necessidade de reativar o quanto antes uma comissão com 3 membros que seguirá o regramento
90 do CFO acerca das novas resoluções relacionadas à CEOF – Cirurgia Estética Orofacial,
91 especialmente quanto à adoção de medidas de notificação aos profissionais sem especialidade
92 registrada em HOF e CTBMF ou apenas de orientação.**

93 **Ainda, será agendada a realização de uma visita nos locais das delegacias de Santa Ângelo e Passo**
94 **Fundo. Também, será agendada mais uma reunião com o setor que será realizada com as pautas,**
95 **sugestões e possibilidades de soluções que deverá ser trazido pelo setor.**

96 8. Setor de Ética:

97 Solicitou-se a inclusão em pauta da Plenária dos expedientes administrativos referentes aos pedidos
98 de reabilitação abaixo relacionados, conforme previamente alinhado com o Dr. André Pastl e com a
99 Sra. Thyele:

- 100 • Processo nº 018/2025, de interesse de Nelson Luiz Vasques Rodrigues Monteiro, inscrito no
101 CRO/RS sob nº CD-6.738;
- 102 • Processo nº 014/2025, de interesse de Everson Luiz Lenzi, inscrito no CRO/RS sob nº CD-
103 9.998.

104 **(D): Após análise, o Plenário delibera, por unanimidade, aprovar as demandas do setor de Ética.**

105 9. Setor de Recursos Humanos:

106 **Desligamento de Estagiária – Suzana Kalil Vieira Carvalho (Projur) - Encaminha para conhecimento**
107 **da Diretoria, o pedido de desligamento *ad referendum* da estagiária em 02/04/2026 pelo motivo da**
108 **estagiária ter assumido uma vaga efetiva em empresa.**

109 **Desligamentos de Empregados Públicos – O setor de Recurso Humanos do CRO/RS, encaminha para**
110 **conhecimento e aprovação da Diretoria do CRO/RS, desligamentos *ad referendum* dos seguintes**
111 **Empregados Públicos:**

Jawp



CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL

112 * Sr. Amilcar Ramos Pacheco, lotado no setor da Presidência, o referido
113 desligamento ocorreu em 15/04/2026;

114 * Sr. Carlos Edvan Carvalho Duarte, lotado no setor da Secretaria, o referido
115 desligamento ocorreu em 15/04/2026;

116 * Sr. Cristiano Grimaldi Boff, lotado no setor da Fiscalização, o referido
117 desligamento ocorreu em 15/04/2026;

118 * Sr. Igor Ricardo de Souza Sansone, lotado no setor da Secretaria, o
119 referido desligamento ocorreu em 15/04/2026;

120 * Sra. Leticia Pereira Voltz, lotada no setor de Projur, o referido
121 desligamento ocorreu em 15/04/2026;

122 * Sr. Matheus Prato da Silva, lotado no setor de Projur, o referido
123 desligamento ocorreu em 15/04/2026;

124 * Sr. Willians da Silva Marks, lotado no setor de Administração, o referido
125 desligamento ocorreu em 15/04/2026.

126 **Aviso de Afastamento (INSS) de empregado público** – Leandro Oscar Collares Silva - O setor de
127 Recurso Humanos do CRO/RS, encaminha para conhecimento *ad referendum* da Diretoria do
128 CRO/RS, o afastamento temporário por 14 dias a partir de 15/04/2026, 30 dias a partir de
129 29/04/2026, o retorno está previsto para o dia 29/05/2026;

130 **Aviso de Afastamento (INSS) de empregada pública** – Liliâne Corrêa Bruno - O setor de Recurso
131 Humanos do CRO/RS, encaminha para conhecimento *ad referendum* da Diretoria do CRO/RS, o
132 afastamento temporário por 14 dias a partir de 16/04/2026, 14 dias a partir de 30/04/2026 e por
133 90 dias a partir de 14/05/2026, o retorno está previsto para o dia 12/08/2026;

134 **Nomeação e Posse de Agentes Públicos** – ocupantes de cargo em comissão- O setor de Recursos
135 Humanos do CRO/RS, encaminha para conhecimento *ad referendum* da Diretoria do CRO/RS, a
136 nomeação e posse dos novos Agentes Públicos:

137 * Sr. Carlos Pilz, lotado no setor de Administração, para ocupar o cargo de
138 Secretário Administrativo na Sede do CRO/RS em Porto Alegre. A posse ocorreu no dia 17/04/2026;



CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL

139 * Sra. Mauren Tatiana Wietzke Lazzari, lotada no setor de Projur, para
140 ocupar o cargo de Chefe do Setor Jurídico na Sede do CRO/RS em Porto Alegre. A posse ocorreu no
141 dia 17/04/2026;

142 * Sra. Débora Possebon Caon Figueiredo, lotada no setor de Administração,
143 para ocupar o cargo de Chefe da Divisão Contábil na Sede do CRO/RS em Porto Alegre. A posse
144 ocorreu no dia 22/04/2026;

145 * Sra. Roselaine Machado Delgado, lotada no setor de Secretaria, para
146 ocupar o cargo de Assistente Institucional na Sede do CRO/RS em Porto Alegre. A posse ocorreu no
147 dia 23/04/2026;

148 * Sra. Thyele Cristina Petry, lotada no setor de Secretaria, para ocupar o
149 cargo de Chefe do Setor de Secretaria na Sede do CRO/RS em Porto Alegre. A posse ocorreu no dia
150 22/04/2026;

151 * Sr. André Maciel Lins Pastl, lotado no setor de Projur, para ocupar o cargo
152 de Procurador Jurídico na Sede do CRO/RS em Porto Alegre. A posse ocorreu no dia 28/04/2026;

153 * Sra. Taiane de Oliveira Abib, lotada no setor da Presidência, para ocupar
154 o cargo de Assessora Institucional na Sede do CRO/RS em Porto Alegre. A posse ocorreu no dia
155 08/05/2026.

156 **Início de contrato de Estagiário** – Samuel Veiga de Moraes (Comunicação) - Encaminha para
157 conhecimento da Diretoria do CRO/RS, o início de contrato *ad referendum* do estagiário que ocorreu
158 no dia 05/05/2026;

159 **Solicitação de Pedido de Exoneração** – Tatiana Nunez Rosa - O setor de Recurso Humanos do
160 CRO/RS, encaminha para conhecimento e aprovação da Diretoria do CRO/RS, o pedido de
161 exoneração *ad referendum* da Empregada Pública Srta. Tatiana Nunez Rosa, lotada no setor de
162 Fiscalização, tendo em vista que foi solicitada em virtude de problemas pessoais, seu último dia de
163 trabalho foi em 04/05/2026.

164 **Nomeação e Posse de concursado** - O setor de Recursos Humanos do CRO/RS, encaminha para
165 conhecimento da Diretoria do CRO/RS, a nomeação e posse *ad referendum* do novo Empregado
166 Público Sr. Ederson Adriano Trindade Chaves, para ocupar o cargo de Agente Fiscal na Sede do
167 CRO/RS em Porto Alegre. A posse ocorreu no dia 18/05/2026.



CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL

- 168 **Solicitação de Férias** – Patrick Silveira Lemes (Secretaria) - 25/05/2026 a 08/06/2026 (15 dias);
- 169 **Solicitação de Férias** – Andressa Trapaga Paiz (Caxias do Sul) - 01/06/2026 a 12/06/2026 (12 dias);
- 170 **Solicitação de Férias** – João Paulo Mello Carvalho (Projur) - 15/06/2026 a 19/06/2026 (05 dias);
- 171 **Solicitação de Férias** – Ana Paula Machado Porto (Pelotas) - 10/08/2026 a 29/08/2026 (20 dias) e
- 172 04/01/2027 a 13/01/2027;
- 173 **Dissídio da Categoria referente a 2026/2027** – O setor de Recursos Humanos do CRO/RS encaminha
- 174 para conhecimento e aprovação da Diretoria do CRO/RS, o acordo firmado referente ao pagamento
- 175 antecipado do mês de abril de 2026 dos Vales Alimentação e Vale Refeição, bem como a aplicação
- 176 do INPC de 5,20% sobre os salários dos Empregados Públicos.
- 177 **Feriado Prolongado Corpus Christi (04/06 e 05/06)** – Encaminha-se à apreciação da Diretoria
- 178 solicitação para concessão de ponto facultativo no dia 05/06, considerando que dia 04/06 é feriado
- 179 nacional (Corpus Christi), com vistas à formação de feriado prolongado.
- 180 **Adiantamento 13º salário** - O setor de Recursos Humanos do CRO/RS, encaminha para
- 181 conhecimento e aprovação da Diretoria do CRO/RS, o pagamento antecipado da primeira parcela
- 182 do 13º (décimo terceiro salário) para o dia 19/06/2026. Delibera-se que o pagamento do
- 183 adiantamento do 13º salário será realizado, desde que haja disponibilidade financeira e
- 184 orçamentária suficiente, observadas as demais obrigações e prioridades institucionais.
- 185 **(D): Após análise, o Plenário delibera, por unanimidade, aprovar as demandas do setor de**
- 186 **Recursos Humanos.**
- 187 **Discussão de propostas e requerimentos, Dra. Fernanda Franco sugere alterar portarias das**
- 188 **câmaras de ética, I e II. Reunião dia 26/05 às 18:30, ajustar no site, resolução do CFO.**
- 189 **Dr. Alexandre informa que a secretaria irá entrar em contato com os Conselheiros para**
- 190 **compartilhar a agenda institucional do CRO/RS.**
- 191 **Dra. Janaina, presidente ressalta a reunião com os novos delegados regionais em 21/05; sugere**
- 192 **uma capacitação para os conselheiros na primeira quinzena de junho. A presidente solicitou a**
- 193 **compra por abertura de licitação de urgência de notebooks, computadores, celulares e câmera**
- 194 **fotográfica, tendo em vista a ausência destes bens na sede da Autarquia. Para finalizar, a**
- 195 **presidente informa que o CFO solicitou que seja intensificado os eventos e caravanas pelo Rio**
- 196 **Grande do Sul e pelo Brasil.**



CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL

- 197 Sem mais assuntos a serem debatidos, o Presidente encerra a reunião, sendo que a ata é lida e será
198 assinada por todos os presentes para posterior guarda pelo Setor de Secretaria do CRO/RS.

JANAÍNA CORTES GOMES

Conselheira Presidente

Gestão 2026/2027

OSVALDO DANCLAR JÚNIOR

Conselheiro Tesoureiro

Gestão 2026/2027

ALEXANDRE BAUMGARTEN

Conselheiro Secretário

Gestão 2026/2027

FERNANDA CARDOSO FRANCO

Conselheira Efetiva

Gestão 2026/2027

RAÍSA PIRES LISOSKI

Conselheira Efetiva

Gestão 2026/2027